

Na temelju članka 46. Statuta Srednje tehničke prometne škole, a sukladno Pravilniku o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/13) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (NN 42/18), Školski odbor Srednje tehničke prometne škole, nakon prethodnog savjetovanja s sindikalnim povjerenikom s pravima i obvezama Radničkog vijeća, na sjednici održanoj 19. travnja 2024. godine, donio je

PRAVILNIK O KORIŠTENJU VIDEO NADZORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora (u daljnjem tekstu: Pravilnik) u Srednjoj tehničkoj prometnoj školi (u daljnjem tekstu: Škola) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava učenika i ostalih korisnika usluga Škole, radnika i svih drugih osoba koje borave u Školi.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

II. SVRHA VIDEO NADZORA

Članak 2.

Svrha video nadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.

Sustav video nadzora, uz navedeno u stavku 1. ovoga članka, koristi se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema školskoj imovini od krađe, oštećenja, uništenja i slično.

Snimke koje su snimljene sustavom video nadzora mogu se isključivo koristiti za navedeno u stavku 1. i 2. ovoga članka.

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

Sustav video nadzora snima prostor Škole od 0 do 24 sata, sve dane u tjednu.

Sustav video nadzora snima isključivo prostor Škole (vanjski i ulazni prostor, predvorje, školske hodnike u prizemlju, prvom, drugom i trećem katu).

Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem video nadzora ima ravnatelj Škole i osoba koju ravnatelj ovlasti.

Osobe iz stavka 3. ovoga članka koje imaju pravo pristupa video snimkama daju izjavu o povjerljivosti u kojoj se obvezuju da će sve osobne podatke koje saznaju iz video

snimki čuvati kao poslovnu tajnu kako za vrijeme radnog odnosa kod Poslodavca tako i nakon prestanka radnog odnosa.

Pristup podacima iz stavka 3. ovoga članka imaju nadležna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

Članak 4.

Snimke dobivene putem video nadzora mogu se čuvati najviše šest (6) mjeseci, osim ako je drugim zakonom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom ili drugom istovrijednom postupku.

U slučajevima počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništavanja imovine i slično, prikupljeni podaci o takvom događaju mogu se sačuvati kao dokazni materijal te na zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIHDRUGIH OSOBA KOJE BORAVE U ŠKOLI

Članak 5.

Škola je dužna označiti da je objekt odnosno pojedini prostor Škole te vanjska površina pod video nadzorom.

Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu istekom osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 011-03/24-02/3

URBROJ: 2181-335-09-24-2

Split, 19. travnja 2024.

Predsjednik Školskog odbora:
Ivo Milanović

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 22. travnja 2024. godine te stupa na snagu dana 1. svibnja 2024. godine.

Ravnatelj Škole:
Josip Balić